

Lösungen Training Part 2

Frage 1.: In Service Champion hast du einen Fehler entdeckt. Was machst du, damit du wieder entspannt arbeiten kannst?

Antwort: Du machst ein Ticket unter Project 'SGO Service Champion' und weist an acc-solutions rolle 90_acc an. Anweisungen: [Vorgang erfassen](#), [Ich möchte ein Ticket einem Kollegen zuweisen](#), [Ein Dokument \(pdf, doc, ppt, email\) einem Ticket anhängen, drag & drop, hochladen, upload](#), [Wie verschiebe ich ein Ticket von einem Projekt-Topf in einen anderen Projekt-Topf?](#)

Frage 2.: Du möchtest sehen, wie viele neue Mitglieder du im letzten Monat angelegt hast. Wie kannst du diese Information erhalten?

Antwort: Auf Wordpress beobachten.

Frage 3.: Du möchtest alle deine offenen To-do's für die nächste Woche sehen, damit du deine Arbeitszeit planen kannst. Wo und wie kannst du alle deine To-do's aufgelistet sehen?

Antwort: Du kannst im filter nach deinen Ticket's filtern. Dabei kannst du deine offene Tickets sehen. Anweisungen: [Filter hinzufügen, speichern, abändern und editieren](#)

Frage 4.: Du hast dir deine Ferien total verdient und willst die anfallenden Aufgaben während der Ferienzeit an einen Teamkollegen übergeben. Was tust du, damit dein Kollege die Aufgaben erledigen kann und die benötigten Dokumente zur Verfügung hat?

Antwort: [Ich möchte ein Ticket einem Kollegen zuweisen](#)

Frage 5.: Du brauchst eine wichtige Information von einem der Mitglieder. Was machst du, damit du die Information bekommst und dabei auch benachrichtigt wird?

Antwort: Den entsprechenden Kolleg eine Erinnerung schicken und das Ticket auf das status 'Rückmeldung' setzen. Beim einer Rückmeldung wirst du eine Notifikation bekommen. Anweisungen: [Erinnerung versenden im Mantis Ticketing, Reminder senden](#)